**T.C.**

**KİĞI KAYMAKAMLIĞI**

**İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | **İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)** |
| **1** | **Trafik Kazası Tespit Tutanağı** | **Kazaya karışan sürücü veya araç sahibinin müracaatı ile;**   1. Nüfus cüzdanı veya Sürücü Belgesi 2. Araç Şirkete ait ise yetki belgesi | **BİR (1) İŞ GÜNÜ**  **(T.C. Konsoloslukları ile yapılan yazışmaların süresi belli değildir. Cevap geldikten sonra bir (1) iş günü içinde verilecektir)** |
| **2** | **İnşaat Kazı ve Çalışma İzni** | 1. Belediyeden çalışma yapabileceğine dair izin belgesi | **BİR (1) İŞ GÜNÜ**  **(İlçe dışı ehliyetlerde sakınca sorgulaması yapıldığından cevabı geldikten sonra bir (1) iş gününde yapılmaktadır)** |
| **3** | **Alkolden Alınan Sürücü Belgesinin Geri Teslimi** | 1. 1. kez sürücü belgesi alınmış ise nüfus cüzdanı 2. 2. kez sürücü belgesi alınmış ise İl Sağlık Müd.ğünden Sürücü Davranışlarını Geliştirme Eğitimi Sertifikası 3. 3. kez sürücü belgesi alınmış ise Özel Psikoteknik Değerlendirme Merkezinden Psikoteknik Rapor aslı ve   fotokopisi  **Yabancı Sürücü Belge Sahipleri için;**  Pasaport veya kimlik belgesi | **BİR (1) İŞ GÜNÜ** |
| **4** | **Hız İhlalinden Geri Alınan Sürücü Belgesi Teslimi** | 1. Nüfus Cüzdanı 2. Özel Psikoteknik Değerlendirme Merkezinden Psikoteknik Rapor | **BİR (1) İŞ GÜNÜ** |
| **5** | **100 Ceza Puanından Alınan Sürücü Belgesinin Teslimi** | 1. Nüfus Cüzdanı (sürücü belge sahibi veya noter tasdikli vekalet sahibi) 2. 1. defa alınanlar sürücü kurslarından Çevre Bilgisi Dersi Sertifikası, 2. defa alınanlar Psikoteknik   Değerlendirme Merkezinden Psikoteknik Rapor | **BİR (1) İŞ GÜNÜ** |
| **6** | **Sürücü Belgesi Ceza Nedeni ile Başka İl ve İlçelerde Geri Alınmış ve İlçemizden Geri Teslim Edilme**  **Durumu** | 1. 1. kez sürücü belgesi alınmış sürücü belge sahibi veya noter tasdikli vekalet sahibinin müracaatı 2. Nüfus Cüzdanı 3. 2. kez sürücü belgesi alınmış ise İl Sağlık Müdürlüğünden Sürücü Davranışlarını Geliştirme Eğitimi   Sertifikası   1. 3. kez sürücü belgesi alınmış ise Özel Psikoteknik Değerlendirme Merkezinden Psikoteknik Rapor | **BİR (1) İŞ GÜNÜ** |
| **7** | **Yivsiz Av Tüfeği Ruhsatnamesi Tanzimi (YENİ)** | 1. Kaymakamlık Makamına Dilekçe 2. Vergi dairesinden borcu yoktur kağıdı 3. Silah taşımasına engel hali bulunmadığına dair doktor raporu 4. 1 adet vesikalık fotoğraf 5. Malmüdürlüğüne ruhsat harcının yatırıldığına dair makbuz 6. Kart Ücretinin Yatırıldığına Dair Dekont (Ziraat Bankası) 7. Adli sicil kaydı | **ON BEŞ (15) İŞ GÜNÜ** |
| **8** | **Yivsiz Av Tüfeği Ruhsatnamesi Yenileme** | 1. Kaymakamlık Makamına Dilekçe 2. Vergi dairesinden borcu yoktur kağıdı 3. Silah taşımasına engel hali bulunmadığına dair doktor raporu 4. 1 adet vesikalık fotoğraf 5. Malmüdürlüğüne ruhsat harcının yatırıldığına dair makbuz 6. Kart Ücretinin Yatırıldığına Dair Dekont (Ziraat Bankası) 7. Adli sicil kaydı 8. Eski Ruhsatnamenin Aslı 9. Ruhsata kayıtlı tüfekler | **ON BEŞ (15) İŞ GÜNÜ** |
| **9** | **Yivsiz Av Tüfeği Satın Alma Belgesi** | 1. Kaymakamlık Makamına Dilekçe 2. Vergi dairesinden borcu yoktur kağıdı 3. Silah taşımasına engel hali bulunmadığına dair doktor raporu 4. 1 adet vesikalık fotoğraf | **ON BEŞ (15) İŞ GÜNÜ** |
| **10** | **Yivsiz Av Tüfeği Devir İşlemleri** | 1. Kaymakamlık Makamına Dilekçe 2. Vergi dairesinden borcu yoktur kağıdı 3. Silah taşımasına engel hali bulunmadığına dair doktor raporu 4. 1 adet vesikalık fotoğraf 5. Malmüdürlüğüne ruhsat harcının yatırıldığına dair makbuz 6. Kart Ücretinin Yatırıldığına Dair Dekont (Ziraat Bankası) 7. Adli sicil kaydı 8. Eski Ruhsatnamenin Aslı 9. Ruhsata kayıtlı tüfekler | **ON BEŞ (15) İŞ GÜNÜ** |
| **11** | **Havai Fişek Gösterisi Talebi** | 1. Kaymakamlık Makamına talep sahibinin kullanılacak maddenin cinsi, miktarı, nerede, ne zaman kim   tarafından ve ne için kullanılacağının belirtildiği en az bir iş günü öncesinden vereceği dilekçe   1. Ateşleme işini yapacak olan şahsın (A) sınıfı ateşleyici yeterlilik belgesi ve kimlik fotokopisi 2. Ateşleme işini yapacak olan kişinin 87/12028 sayılı tüzük ve ilgili mevzuat hükümlerine uyacağına dair   taahhütname   1. Kullanılacak maddenin alındığı yerden kullanılacağı yere götürülebilmesi için taşıma izin belgesi 2. Nakil görevlilerinin Proteknik maddeyi 87/12028 sayılı tüzük ve ilgili mevzuat hükümlerine göre   taşıyacağına dair taahhütname   1. Proteknik Maddeyi kullanacak gerçek veya tüzel kişi tarafından alınacak Tehlikeli Maddeler Zorunlu   Sorumluluk Sigorta Poliçesi aslı ve fotokopisi | **ÜÇ (3) İŞ GÜNÜ** |
| **12** | **Ses ve Gaz Tabancaları** | 1. Şahsın Adli Sicil belgesi 2. Kimlik Fotokopisi 3. Gaz Tabancasının Faturası 4. 1 Adet Fotoğraf | **BİR (1) İŞ GÜNÜ** |
| **13** | **4982 Sayılı Bilgi**  **Edinme Hakkı** | 1. Başvuru Formu (Dilekçe Örneği İçin) | **BİR (1) İŞ GÜNÜ** |

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine başvurunuz.**

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda müracaat yerine başvurunuz. Yukarıdaki belgeler standart müracaatlar için geçerlidir, özel durumlarda ekstra belge istenebilir. (Öğrenci Belgesi, muvafakat, vekalet vb.)

İlk Müracaat Yeri : İlçe Emniyet Amirliği İkinci Müracaat Yeri : Kiğı Kaymakamlığı

İsim : Oğuzhan ÖNCÜL İsim : Muhammet İKİS

Unvan : İlçe Emniyet Amiri Unvan : Kaymakam

Adres : Yenişehir Mah. 17/1 Adres : Hükümet Konağı K:2

Tel : (0426) 311 20 19 Tel : (0426) 311 20 01

Faks : (0426) 311 25 51 Faks : (0426) 311 25 69

E-Posta : bingol.kigitdp@egm.gov.tr E-Posta : kigi@kigi.gov.tr