**T.C.**

**ADAKLI KAYMAKAMLIĞI**

**İlçe Emniyet Amirliği**

**BELGELENDİRME BÜRO AMİRLİĞİ**

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA****NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ****(EN GEÇ)** |
| **1** | **Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi****(Satın Alma)** | **1-Dilekçe(Kaymakamlık Makamından havaleli mağzeret belirtir)****2-Sağlık Rapor(Herhangi bir sağlık kuruluşundan alınmış)****3-Nüfus Cüzdan Fotokopisi****4-Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği****5-İkametgah Belgesi****6-Vergi borcu yoktur belgesi(Borç bulunması halinde ne kadar olduğunu gösterir belge)****7-Ruhsat harç makbuzu(Mevcut olan ruhsatın geçerlilik süresi dolduysa veya yeni ruhsatname düzenlenecekse yatırılacak.)****8-Ziraat Bankasına (Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfına) kart ücreti yatırılıp makbuz getirilecek****9-Adli sicil belgesi****10-Vesikalık Fotoğraf iki adet**  **Tüm belgeler ile müracaat eden vatandaşa bir adet yivsiz tüfek satın alma belgesi düzenlenerek verilir. Verilen Belgenin geçerlilik süresi 1 ay olup müracaatçı vatandaş 1 ay içerisinde Yivsiz tüfek ruhsatnamesi düzenlenmesi amacıyla,tüfeğini satın alarak faturası ile birlikte tarafımıza müracaat etmek zorundadır.Satın alınan yivsiz tüfek ile birlikte tarafımıza başvuran müracaatçı vatandaşa tarafımızdan 1 ay süre geçerli olan geçici yivsiz tüfek ruhsatı verilecek olup ,ruhsat aslı ikamet adresine post aile gönderilecektir.** | **1 Hafta/1 Ay** |
| **2** | **Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi****(Devir)** | **DEVİR ALAN****1-Devir alma dilekçesini(Kaymakamlıktan havaleli )** **2- Sağlık Rapor(Herhangi bir sağlık kuruluşundan alınmış)****3- Nüfus Cüzdan Fotokopisi****4- Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği****5-İkametgah Belgesi****6-Vergi borcu yoktur belgesi(Borç bulunması halinde ne kadar olduğunu gösterir belge)****7-Ruhsat harç makbuzu(Mevcut olan ruhsatın geçerlilik süresi dolduysa veya yeni ruhsatname düzenlenecekse yatırılacak.)****8-Ziraat Bankasına (Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfına) kart ücreti yatırılıp makbuz getirilecek****9-Adli sicil belgesi****DEVİR EDEN****1-Devir Etme Dilekçesi(Kaymakamlıktan Havaleli)****2-Devir edilecek tüfeğin kayıtlı olduğu ruhsat****3-Devir edilecek av tüfeği** **Tüm bu belgeler ile birlikte tarafımıza müracaatta bulunan vatandaşa işlemler tamamlandıktan sonra 1 ay süre geçerli olan geçici yivsiz tüfek ruhsatı verilecek olup,ruhsat aslı ikamet adresine posta ile gönderilecektir.** | **1 Hafta/1 Ay** |
| **3** | **Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi (Yenileme)** | **1-Dilekçe(Kaymakamlık Makamından havaleli mağzeret belirtir)****2-Sağlık Rapor(Herhangi bir sağlık kuruluşundan alınmış)****3-Nüfus Cüzdan Fotokopisi****4-Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği****5-İkametgah Belgesi****6-Vergi borcu yoktur belgesi(Borç bulunması halinde ne kadar olduğunu gösterir belge)****7-Ruhsat harç makbuzu(Mevcut olan ruhsatın geçerlilik süresi dolduysa veya yeni ruhsatname düzenlenecekse yatırılacak.)****8-Ziraat Bankasına (Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfına) kart ücreti yatırılıp makbuz getirilecek****9-Adli sicil belgesi****10-Eski Ruhsatname Aslı** **Tüm bu belgeler ile birlikte tarafımıza müracaatta bulunan vatandaşa işlemler tamamlandıktan sonra 1 ay süre geçerli olan geçici yivsiz tüfek ruhsatı verilecek olup,ruhsat aslı ikamet adresine posta ile gönderilecektir**  | **1 Hafta/1 Ay** |
| **4** | **Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi (Zayi Sebebi İle Yenileme)** | **1-Dilekçe(Kaymakamlık Makamından havaleli mağzeret belirtir)****2-Ruhsatname Fotokopisi** **Tüm bu belgeler ile birlikte tarafımıza müracaatta bulunan vatandaşa işlemler tamamlandıktan sonra 1 ay süre geçerli olan geçici yivsiz tüfek ruhsatı verilecek olup,ruhsat aslı ikamet adresine posta ile gönderilecektir**  | **1 Hafta/1 AY** |

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi,eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İlk Müracaat Yeri** | Belegelendirme Büro Amiri | **İkinci Müracaat Yeri** | İlçe Emniyet Amir V. |
| **İsim** | İlhami YILDIRIM | **İsim** | İlhami YILDIRIM |
| **Unvan** | Başkomiser | **Unvan** | Başkomiser |
| **Adres** | Merkez Mah. Cumhuriyet Cad. NO:44/2 Adaklı/Bingöl | **Adres** | Merkez Mah. Cumhuriyet Cad. NO:44/2 Adaklı/Bingöl |
| **Tel/Dahili** | 0426 611 24 34/7910 | **Tel/Dahili** | 0426 611 24 34/7910 |